

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Engesvang Børnehuse

Adresse:

Birkevej 15, Birkevej 13 og Kragelundvej 6B

Postnr. og By:

7442 Engesvang

Tlf.nr.:

99605030

Institutionens E-mail:

ruhmi@ikast-brande.dk

Hjemmeside adr.:

www.engesvangboernehuse.ikast-brande.dk

Institutionsleder:

Rudi Mikkelsen

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Rudi Mikkelsen

Kommunal:

Kommunal

Privat:

Regional:



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)130 b)2,9-6 år c)3 afdelinger d) 6.25-16.55 – fredag dog til 15.30</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Daginstitutionstilbud</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi arbejder med anerkendelse både i den praktiske dagligdag og som ledelsesredskab.</p> <p>Struktur blandt de ansatte, er en forudsætning for at skabe flest muligheder for børnene.</p>



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Pædagoger, pædagogmedhjælpere, dagplejere
Praktikvejlederens kvalifikationer:	Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/> x PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/> Diplomuddannelse <input type="checkbox"/> Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/> Navne:
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Engesvang Skole/Sfo, sundhedsplejen, PPR, Akt og støttekorps



Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Der vil forekomme tidspunkter, hvor den studerende vil være alene med en børnegruppe. Først i de lønnede praktikker, vil den studerende have alenearbejde i ydertimerne.
Øvrige oplysninger	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende vil blive introduceret til målgrupperne og brugerne samt evt. særlige indsatser. Derudover en introduktion til dagtilbudsloven, læreplanerne samt Ikast-Brande kommunes visioner.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende vil få mulighed for at deltage i en ugentlig aktivitet – herunder målsætningen, tilrettelæggelsen, gennemførelsen samt evalueringen af selvsamme aktivitet. Har den studerende mod på det, vil der i visse tilfælde være mulighed for selv at stå for en aktivitet. Den studerende vil derudover igennem den daglige og ugentlige vejledning beskæftige sig med målene.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i	Den studerende vil blive introduceret til forskellige evaluerings-, undersøgelses og dokumentationsformer – herunder bl.a. smtte-modellen, Praksisfortællinger og interne arbejdsrapporter.



	<i>egne læreprocesser, og</i>	
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<i>Den studerende vil blive introduceret til institutionens kostpolitik, trivselsskemaer og måden vi har organiseret vores hverdag på - ud fra børnenes trivsel. Den studerende vil yderligere blive gjort opmærksom på den voksne som rollemodel .</i>
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
	Institutionens læreplaner, værdisæt samt litteratur vedr. Praksisfortællinger. Andet aftales mellem vejleder og studerende.	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
	Den studerendes læringsudbytte evalueres løbende i praktikperioden. Den studerende skal kunne dokumentere, at have været en aktiv del af den pædagogiske praksis samt kunne beskrive den opnåede viden vedr. viden og færdighedsmålene. Derudover forventer vi, at den studerende kan lave refleksioner over egne læreprocesser.	
Organisering af vejledning:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den	a) Senest 1 uge efter start, skal den studerende have valgt en aktivitet at deltage i. Den studerende deltager derudover i den daglige praksis. Inkluderet div. stuemøder og personale-møder.	



<p>enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>Vejledning afholdes som udgangspunkt 1 gang ugentligt af 1 times varighed.</p> <p>c) Den studerende forventes at medbringe uddrag af portefolioen til hver vejledning. Et uddrag af noget den studerende er særlig optaget af eller arbejder med.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerendes arbejdstid vil ligge i mellemtiderne. Den studerende modtager hurtigst muligt efter det første besøg sin arbejdsplan.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Med udgangspunkt i vores arbejde omkring anerkendelse, vil den gensidige dialog altid være vores redskab i forhold til vores samarbejdspartnere og dermed også seminarier. I forhold til den enkelte studerende opfatter vi det som et gensidigt valg, når vi indgår aftale om praktik – med den respekt der ligger i det.</p>

*De dele af skabelonen som indeholder specialiseringer institutionen ikke tilbyder, kan slettes. Vær opmærksom på **ikke** at slette 4. praktik, som ligger til sidst i dokumentet.*



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende vil gennem det daglige pædagogiske arbejde få viden om det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder. Den studerende vil ligeledes blive repræsenteret til Hjernen og Hjertet. Den studerende skal derudover udfra forsk. Analyseværktøjer tilrettelægge en ugentligt aktivitet.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses-	Den studerende vil i dagligdagen få muligheder for at skabe relationer til alle børn – bl.a. i spisesituationer, aktiviteter samt den almene pædagogiske dagligdag. Den studerende vil derudover stifte kendskab til relations-



<i>barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	<i>skemaer og organiseringen af aktiviteter baset ud fra børnenes udfoldelsesmuligheder og deltagelsesmuligheder i fællesskabet.</i>
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	<p><i>Vi kræver, at den studerende får sagt ordentligt goddag til forældregruppen. Derudover får den studerende et medansvar for at viderebringe informationer til forældrene.</i></p> <p><i>Den studerende forventes derudover at give sine første iagttagelser af institutionen tilkende på et af de første p-møder.</i></p> <p><i>Den studerende forventes yderligere at deltage i arbejdet omkring Praksisfortællinger.</i></p> <p><i>Derudover får den studerende mulighed for at deltage i en forældresamtale – evt. stå for den, hvis det vurderes ok. Samt få mulighed for at deltage i diverse møder med eksterne samarbejdspartnere.</i></p>
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	<i>Den studerende får mulighed for at rammesætte børnenes leg – bla. gennem en ugentlig aktivitet.</i>
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<i>Den studerende får mulighed for at afprøve både det kropslige, kreative, musiske og æstetiske læring og udfoldelse samt mulighed for at målsætte, tilrettelægge og evaluere dette arbejde. Dette skabes der muligheder for både gennem det daglige pædagogiske arbejde samt i den ugentlige aktivitet.</i>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for</i>	<i>Den studerende introduceres til institutionens procedurer omkring omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>



arbejde.	omsorg, sundhed og forebyggelse.	
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Læreplaner, Ikast-Brandes værdigrundlag, institutionens værdigrundlag, Praksisfortællinger	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Den studerendes læringsudbytte evalueres løbende i praktikperioden. Den studerende skal kunne dokumentere, at have været en aktiv del af den pædagogiske praksis samt kunne beskrive den opnåede viden vedr. viden og færdighedsmålene. Derudover forventer vi, at den studerende kan dokumentere refleksioner over egne læreprocesser.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) Senest 1 uge efter start, skal den studerende have gjort sig overvejelser om indholdet i den ugentlige aktivitet. Den studerende deltager derudover i den daglige praksis. Inkluderet div. stuemøder og personalemøder. b) Vejledning afholdes som udgangspunkt 1 gang ugentligt af 1 times varighed. c) Den studerende forventes at medbringe uddrag af portefolioen til hver vejledning. Et uddrag af noget den studerende er særlig optaget af eller arbejder med.	



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer at den studerende møder op til planlagt tid.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Den studerendes arbejdsplan vil som udgangspunkt dække både morgen, midt og eftermiddagsvagter.</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Med udgangspunkt i vores arbejde omkring anerkendelse, vil den gensidige dialog altid være vores redskab i forhold til vores samarbejdspartnere og dermed også seminarier. I forhold til den enkelte studerende opfatter vi det som et gensidigt valg, når vi indgår aftale om praktik – med den respekt der ligger i det.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik


Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i>	<i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i>	
<i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i>	
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende</i>	



	<i>tiltag,</i>	
<i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i>	<i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i>	
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivel-</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



se af hvordan praktikstedet
forholder sig, hvis der er
bekymring / problemer i
praktikforløbet)



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	